

# Yhdistysasiat kuntoon - mitä ainakin pitää muistaa?

Syksyn startti 23.8.2023

Aino, Mia, Paula



# Järjestöasiantuntija apunanne!

- Muistattehan hyödyntää Mia, Paulan ja Ainon avun! Myös Anu jeesailee verkko- ja someasioiden kanssa ja Kata jäsenasioissa.
- Neuvomme ja autamme kaikissa isoissa ja pienissä yhdistysasioissa, jäsenviestinnässä yms.
- YKE-keskustelu noin kahden vuoden välein tai tarpeen mukaan.



# Liiton tuki yhdistyksille

- Koulutusta verkossa ja paikallisesti - hyödynnä myös vanhat Teams-koulutukset
- Jäsenrekisterin ylläpito ja mobiilijäsenkortin kehittäminen
- Tukena vaikuttamisessa, jäsenhankinnassa ja kampanjoissa
- AIA-lehti, opasvideot, netin tietopaketti, neuvonta, kuvapankki, jakomateriaalit...
- Puolesta emme voi tehdä, mutta tukea haluamme parhaamme mukaan!



# Pysy ajan tasalla liiton asioista

- Liity yhdistysaktiivien FB-ryhmään -> paikka yhdistysten väliselle vapaalle keskustelulle
- Yhdistysaktiivien **uutiskirje** kerran kuussa  
-> Tilaa: paula.lehtomaki@allergia.fi
- Yhdistyksien neuvojille -> ammattilaisrekisteri
- Yhdistystoimijoiden omat sivut mm. koulutukset, aikataulut, materiaalit:  
[www.allergia.fi/jarjesto/yhdistykset/tietoa-yhdistystoimijoille](http://www.allergia.fi/jarjesto/yhdistykset/tietoa-yhdistystoimijoille)
- Liiton **intranet**: [allergia.fi/intra/](http://allergia.fi/intra/)  
Tunnus: yhdistykset, salasana:  
Mansikka1Karpalo9?



# Ajankohtaisia koulutuksia

- 30.8. klo 14 Katariina Ijäksen luento yhdistysväelle Atopian Käypä hoito -suosituksista ja atopian hoidosta
- 31.8. Uusien vapaaehtoisten koulutus, verkko, 27.9. Tampereella
- Isojen yhdistysten tapaaminen 12.9.
- Viestintätyöpaja yhdistyksille 18.9.
- Uusien jäsenten ilta 25.10.
- Järjestöpäivät 18.-19.11.



Koulutuksista tiedotetaan yhdistysten uutiskirjeessä, aktiivien FB-ryhmässä ja tiedot löytyvät myös [allergia.fi/tapahtumat](http://allergia.fi/tapahtumat)



# Happihyppely-hanke

- Hanketta toteutetaan yhdessä yhdistysten kanssa
- Lenkkejä ja toimintaa koordinoivat vapaaehtoiset, joille on syksyllä tarjolla koulutusta
- Etsinnässä kiinnostuneita yhdistyksiä ja vapaaehtoisia
- 6.9. Happihyppely-hankkeen infotilaisuus klo 17 Teams
- [Allergia.fi/happihyppely](https://Allergia.fi/happihyppely)



# Kokemustoimijakoulutus

- Koulutuksen aikataulu:
  - Ti 17.10. klo 17.30-19.30 (verkossa)
  - La 28.10. klo 10.00-16.00 (lähitapaaminen Helsingissä)
  - To 16.11. klo 17.30-19.30 (verkossa)
  - + Oman tarinan esittely ti 28.11. tai ma 4.12.
- Hakemukset 1.10. mennessä. Koulutukseen voidaan ottaa vain rajoitettu määrä osallistujia.
- Jos olet käynyt toisen toimijan koulutuksen, niin ilmoitathan siitä Mialle.



# Muista yhdistyksen perustoiminta

- Yhdistysten tehtävä toimia jäsentensä edun mukaisesti edistäen yhteistä hyvää.
- Päätösvalta yhdistyksessä kuuluu jäsenille.
- Toimintaa ohjaa mm. yhdistyslaki, kirjanpitolaki ja yhdistyksen omat säännöt.
- Yhdistyksen pelisäännöt kuntoon esim. SOSTE:n Yhdistyksen hyvä hallintotapa -suositus.





# Etuudet ja palkkiot

- Miten yhdistyksen varoja käytetään? Kohdistuuko toiminta ja varojen käyttö pääosin avoimesti koko jäsenistöön? Ei suosita esim. hallituksen jäseniä.
- Yhdistys voi maksaa hallituksen jäsenille esimerkiksi kokouspalkkioita, korvausta oman puhelimen käytöstä tai kilometrikorvauksia.
- **HUOM! Kaikki rahana tai rahanarvoisena etuutena saadut tulot (raha/tavaralahjat/kilometrikorvaukset) ovat veronalaista tuloa ja ne tulee ilmoittaa tulorekisteriin.**
- Verovapaasti voidaan maksaa mm.
  - Majoittumiskorvaus, matkakustannusten korvaus enintään 3 000 euroa kalenterivuodessa (huom! Kaikki eri tahot)
  - Jäsenetuja esim. uimalippu, alennus, kiitokset. Huom! **Ei vastikkeellista tai rajoitetulle joukolle, tavaralahjat alle 100 euroa**
- Tulorekisteri: <https://www.vero.fi/tulorekisteri/>

# Tärkeät jäsenet

- Kuinka teillä huomioidaan uudet jäsenet? -tervetuloviesti, kutsu vapaaehtoiseksi, uusien jäsenten ilta?
- Yhdistyksen vastuulla jäsenten hyväksyminen (voidaan ulkoistaa sääntömuutoksella). Jäsenten erottamista ei voi ulkoistaa.
- Omavastuiden kerääminen tapahtumista: jäsenille alennuksia, maksuton osallistuminen. Huom! Julkinen rahoitus.
- Yhdistyksen omat jäsenedut voidaan lisätä mobiilijäsenkorttiin. Ilmoita liittoon!



Liitto ylläpitää jäsenyhdistysten puolesta jäsenrekisteriä. Jäsentietojen muutokset ja päivitykset [jasenet@allergia.fi](mailto:jasenet@allergia.fi)

# Yhdistyksen ketterä ja avoin toiminta

- Yhdistyksen tavoittaminen: saahan teidät kiinni sähköpostilla tai puhelimella? Vai jääkö potentiaalinen jäsen tai vapaaehtoinen vaille vastausta?
- Ovatko nettisivut kunnossa? Muista Yhdistysavaimen ilmainen kotisivutyökalu.
- Somekanavat ovat helppo tapa tavoittaa erilaisia yleisöjä, mutta yhdistyksellä ei välttämättä ole paljon seuraajia.
- Muista viestinnässä myös sähköpostittomat jäsenet.



# Yhdistysviestintä ja tapahtumat

- Järjestöasiantuntijat voivat auttaa jäsenviestinnässä
- Yhdistyksen tapahtumat liiton kalenteriin!
- Onko yhdistyksen vakuutukset kunnossa? ”yhdistys ei ole vakuuttanut osallistujia”.
- Muista vertaistuki kaikessa toiminnassa.



# PRH: yhdistyksen tietojen päivittäminen

- PRH ylläpitää yhdistysrekisteriä, josta löytyy tiedot kaikista rekisteröidyistä yhdistyksistä.
- Ovatko yhdistyksenne säännöt ajan tasalla?
- Muistakaa tehdä aina muutosilmoitukset PRH:n Yhdistysrekisteriin esim. hallituksen vaihtuessa (mm. uudet nimenkirjoittajat)!
- **Sääntöjen ja nimen muutokset** pitää ilmoittaa ja hyväksyttää PRH:ssa.
- Uudet säännöt eivät ole voimassa ennen virallista päivittämistä.
- [www.prh.fi/fi/yhdistysrekisteri.html](http://www.prh.fi/fi/yhdistysrekisteri.html)





# Yhdistyslain muutos ja kevyempi kirjanpito

- Pieniä muutoksia, joiden tavoitteena on helpottaa byrokratiaa/virallistaa olemassa olevia käytäntöjä.
- Kevyempää tilinpitonormistoa voidaan soveltaa, jos yhdistyksen avustusten ja muiden tulojen yhteenlaskettu määrä tilikaudella on max. 30 000 euroa.
- Asiasta määrättävä säännöissä tai yhdistyksen kokouksen päätöksellä, eli vaatii ennakkointia.
- Jos yhdistyksellä on rahankeräyslupa tai se saa toimintaansa valtionavustuksia suositus on toistaiseksi laatia kirjanpito kirjanpitolain mukaan.



# Yksinkertainen kirjanpito

- Tilinpidon tarkoitus on pitää erillään yhdistyksen tulot, menot, varat ja velat (tapahtumat)
- Tilinpidon jokaisen tapahtuman on perustuttava kuittiin tai muuhun tositteeseen. Tapahtumat on merkittävä tilinpitoon kassaperusteisesti aikajärjestyksessä ja ilman aiheetonta viivytystä.
- Kaikista tapahtumista tulee käydä ilmi niiden sisältö ja ajankohta.
- Laskut, kuitit ja muu tilinpitoaineisto säilytetään siten, että tarvittaessa yhteys tilinpidon merkinnästä tapahtumaan on vaivatta selvitettävissä. Säilytysvelvollisuus 6 vuotta.
- Ei pakollista tilinpäätöstä tai mahdollisuus tilinpäätöstä kevyempään vuosilaskelmaan. Vuosikoonti vaaditaan. Toiminnantarkastus vaaditaan edelleen.
- Olennaista jäsenavoimuus, jossa jokaisella yhdistyksen jäsenellä on pyynnöstä oikeus saada tilinpito nähtäväkseen kerran kuukaudessa (esim. verkkopankin tiliote). Huom! Erillinen pääkirja, jos käteisliikennettä tai avoimuutta ei voida toteuttaa, tapahtumia mahdollisesti täydennettävä sisällön osalta.
- Mikroyritykset ovat aikaisemminkin voineet laatia vuosilaskelman kassaperusteisesti.

# Tietosuoja

- Tietosuojasäädökset ovat tiukentuneet ja tietosuoja on tärkeää pitää mielessä myös yhdistysten toiminnassa.
- Henkilötietoja ovat esim. nimi, yhteystiedot, osoite, puhelinnumero, kaikki terveystiedot (myös ruoka-aineallergiat).
- Henkilötietoja käsitellään mm. uuden jäsenen ilmoittautuessa, tapahtumien yhteydessä, neuvonnan aikana, jäsenlistoja lähetettäessä.
- Tapahtumien yhteydessä kannattaa kysyä vain oleellisimmat tiedot ja hävittää ne jälkikäteen.
- Liiton tietosuojaselosteet ovat vapaasti käytettävissä ja linkitettävissä: [www.allergia.fi/tietosuojaseloste](http://www.allergia.fi/tietosuojaseloste)

# Kilta-jäsenrekisteri

- Yhdistyksillä mahdollisuus hyödyntää jäsenrekisteriä. Yhdistykseltä valtuutus, 2 henkilöä/yhdistys
- Tunnuksilla pääsee selaamaan oman yhdistyksen jäsentietoja. Huom! Jäsentietojen muutokset ja päivitykset [jäsenet@allergia.fi](mailto:jäsenet@allergia.fi) kautta!
- Tunnuksilla saa myös haettua jäsenrekisteristä ajantasaisen osoitteiston esim. jäsenkirjettä varten ja voi lähettää sähköpostia jäsenille.
- Sähköistä jäsenpostia lähetetään myös yhdistysten puolesta. Voimme myös tulostaa osoitetarroja. Kysy lisää järjestöasiantuntijoilta.

# Muistakaa palaute!

- <https://link.webropol.com/s/verkkokoulutukset2023>





# Loppuporinat kolmisteen

- Millaisia asioita tarttuu matkaasi tästä illasta? Mitä uutta opit, tai mitä tärkeää muistui mieleesi?
- Mitä toimintaa lähдете järjestämään omassa yhdistyksessänne tänä syksynä?



**Kiitos!**

**ALLERGIA  
IHO  
ASTMA** 